



¡Bienvenidos al Año Escolar del 2019-20 en la Preparatoria de Mountain View!

¡El Lunes 19 de agosto será el primer día de clases!

Nuestra "Preparación de Regreso a la Escuela" es un proceso de dos pasos que requiere que **AMBOS** padres/ guardianes y estudiantes sigan los siguientes pasos: **1: Padres/ Guardianes** deben actualizar la información de sus estudiantes por medio del Portal de Padres SIS. **2: Estudiantes** deben asistir al Día de Preparación para Regreso a la Escuela/ Orientación en su día asignado.

Por favor lea lo siguiente para detalles de cada paso...

1 - PADRES: CONFIRMACIÓN DE DATOS

Para asistir a la Escuela Preparatoria Mountain View, se requiere que los padres / tutores verifiquen la información de sus estudiantes cada año a través de nuestra **Confirmación Anual de Datos**. Este proceso permite a los padres actualizar su información familiar, leer y firmar todas las convocatorias anuales requeridas por medio del *Portal de Padres SIS*. Puede empezar a confirmar sus datos el **5º de agosto de 2019**.

**** Padres/ guardianes deben completar este proceso de confirmación de datos antes de la orientación de su estudiante. ****

Después de que los datos sean confirmados por el internet, **un correo electrónico será enviado** a la dirección del correo electrónico que tenemos en nuestro archivo. **Esta confirmación electrónica será el boleto que el estudiante necesitará para poder participar en el Día de Orientación/ Preparación de Regreso a la Escuela.**

CÓMO COMPLETAR LA CONFIRMACIÓN DE DATOS ANUALES

Debe usar la cuenta SIS para padres que creó cuando registró a su hijo por primera vez para completar la confirmación de datos.

Si no puede recordar su cuenta principal de SIS, por favor, envíe un correo electrónico a mvhs.sis@mvla.net con su dirección de correo electrónico preferida. **** Incluya el nombre de su estudiante y su relación con el estudiante. ****

Después de agregar su correo electrónico a la cuenta de su estudiante, recibirá **un correo electrónico con un enlace a SIS y su contraseña. Ahora puedes iniciar sesión!**

USANDO SU CUENTA DE PADRES, siga los pasos de 1-6:

- 1. Usando Google Chrome, VAYA A LA PÁGINA DE PORTAL:** <https://parentportal.mvla.net> Firefox y Safari no funcionarán bien.
- 2. INICIAR SESIÓN:**
Primero, ingrese su dirección de correo electrónico. Utilice la dirección de correo electrónico de los padres que tenemos archivada para usted.
A continuación, ingrese su contraseña.
¿Olvidaste tu contraseña? Haga clic en el enlace de texto "Olvidé mi contraseña" debajo del botón rojo.
- 3. IR A LAS PANTALLAS DE CONFIRMACIÓN DE DATOS:**
Para comenzar, **haga clic en el enlace amarillo, que dice: "Aún no ha completado el Proceso de confirmación de datos del estudiante ..."** O Ir a la barra de navegación superior y desplazarse sobre **"Información del estudiante"**
Luego verá un enlace a **"Confirmación de datos"** - **haga clic en ese enlace para comenzar.**
- 4. ACTUALIZAR DATOS DE FAMILIA:** debe agregar contactos de emergencia y actualizar cualquier información que haya cambiado. Tenga en cuenta que: los cambios de dirección no se pueden realizar a través de la confirmación de datos. Los cambios deben hacerse a través del registrador de su escuela, Rose Russo rose.russo@mvla.net.
- 5. ACTUALIZACIÓN ANUAL DE DOCUMENTOS REQUERIDOS:** como la tarjeta de emergencia del estudiante, solicitudes de almuerzo, etc.
- 6. IMPRIMA EL CORREO ELECTRÓNICO DE CONFIRMACIÓN DE DATOS:** Al finalizar sus actualizaciones, recibirá un correo electrónico de confirmación de datos. **** ¡Imprima este correo electrónico! **** Su estudiante lo necesitará para el Día de Preparación / Orientación para el Regreso a la Escuela.

¿Necesita Ayuda?

Más información sobre cómo actualizar sus datos se encuentra en el Sitio de MVHS.

<https://www.mvla.net/Domain/4186>

¿Ya tengo una cuenta de padre?

Sí, se creó una cuenta SIS para padres / tutores cuando usted inscribió a su hijo por primera vez.

Si no está seguro de la dirección de correo electrónico vinculada a nuestro Portal SIS, llame a MVHS al (650) 940-4600.

¿Necesita ayuda con la confirmación de datos?

Habrà ayuda disponible en el salón #514-516 en inglés y español!

Padres de ELD y Educación Especial

Lunes, 5 de agosto: 8:00 a.m. - 4:00 p.m.

Martes, 6 de agosto: 8:00 a.m. - 4:00p.m.

Miércoles, 7 de agosto: 6:00 p.- 8:00p.m.

Todos los padres

Jueves, 8 de agosto: 8:00 a.m.- 12:00p.m.

Jueves, 8 de agosto: 6:00 p.m.- 8:00 p.m.

Padres de Estudiantes de Primer Año

Lunes, 12 de agosto: 9:00 a.m.-12:00p.m.

Todos los padres

Martes, 13 de agosto: 8:00 a.m.-9:30 a.m.

Martes, 13 de agosto: 10:30am.-12:00p.m.

Martes, 13 de agosto: 2:00 p.m.-3: 30 p.m.

Primer día de clases

(Centro de Carreras y Colegio)

Lunes, 19 de agosto: 6:45 AM – 9:00 AM

2 - ESTUDIANTES: PREPARACIÓN DE REGRESO A LA ESCUELA/ DÍA DE ORIENTACIÓN

**** RECUERDE: Los estudiantes deben traer una copia de su correo electrónico que verifica que haya completado la confirmación de datos. ****

Ponga atención a la fecha y hora de su orientación.

<ul style="list-style-type: none">● Día de Orientación del Grado 9: Lunes, 8/12, 8:00 AM - 3:30 PM (almuerzo incluido)● Alumnos Atletas del Grado 9: Lunes, 8/12, 3:00PM - 3:30PM● Reunión de la Alianza de Coaching Positivo (Teatro)● Estudiantes de BTS Grado 10 Día de Preparación: Martes, 8/13, 8:00AM - 9:30 AM● Día de preparación para Grado 11BTS: Martes, 8/13, 10:30 AM - 12:00 PM	<ul style="list-style-type: none">● Día de preparación para Grado 12 BTS : Martes, 8/13, 2:00 PM - 3:30 PM● Retiro de la Escuela Privada: Viernes, 8/16, 10:00AM - 12:00 PM Gimnasio grande● Retiro de Estudiantes Transferidos: Viernes, 8/16, 1:00PM - 3:00 PM Gimnasio grande● Noche Informativa para padres sobre Deportes de Otoño: Martes, 8/6, 6:00 PM (Teatro)
---	---

Grado 9 / Orientación para Nuevos Estudiantes

¡Bienvenido a Mountain View High School!

Esperamos conocerte el lunes 12 de agosto. Regístrate en el Gimnasio grande a las 8 am, y trae todos los formularios y pagos (formulario de pedido de fotos, donaciones, recibos de la tienda web o pagos en efectivo / cheques para la ropa de PE, tarjeta ASB, camisa de la clase, etc.) para ser entregado. Te daremos la bienvenida a Mountain View High School y te ayudaremos a completar los preparativos necesarios para el primer día de clases. El almuerzo está incluido, pero por favor trae una botella de agua recargable en tu mochila. Los padres deben prepararse para recoger a los estudiantes a las 3:30 pm.

Estaciones para la Orientación/Preparación de Regreso a la Escuela- los estudiantes deben completar los siguientes pasos el día de su orientación en esta orden:

Estación 1 – Estacionamiento Estudiantil: Envíe su correo electrónico de confirmación de datos y reciba su tarjeta de salida

1. Entregue una copia impresa del correo electrónico de confirmación de datos recibido a través de la confirmación de datos en línea. Los estudiantes no pueden continuar con la preparación para el regreso a la escuela sin esto. Los estudiantes no pueden continuar con su orientación sin este correo de confirmación.
2. Si el padre/ guardián no ha completado su confirmación de datos, tendremos voluntarios en la escuela que pueden ayudar en el salón #514. (Vea el horario en la página 1)
3. El estudiante recibe su Tarjeta de Salida que será estampada en cada estación.

Estación 2 – Oficina de Finanzas: Entregue formas financieras y pagos

1. Los estudiantes pueden pagar por su uniforme de PE, tarjeta de ASB, Anuario, donación a la Fundación de MVLA, membresía del PTSA, etc.
2. Entregar solicitudes del Autobús o del almuerzo (opcional).
3. Entregar sus recibos del "Webstore" si ha hecho compras por la tienda electrónica.
4. Si compró estampilla de ASB, se le estampará su tarjeta de identificación a la salida.

Estación 3 – Afuera del Gimnasio Principal: Recoja su uniforme de Educación Física

Los estudiantes deben mostrar su Tarjeta de Salida de la Oficina de Finanzas que verifica el pago del uniforme. **(Solamente los del 9º Grado)**

Estación 4 – Gimnasio Pequeño: Tome fotos y reciba su tarjeta de identificación

1. Los estudiantes mostrarán su Tarjeta de Salida ya completa al personal de la compañía fotográfica en el gimnasio pequeño. Todos los estudiantes deberán tomar su foto para su tarjeta de identificación estudiantil.
2. La Compañía Fotográfica recogerá la Tarjeta de Salida y le dará la Tarjeta de Identificación estudiantil.

Estación 5 – Afuera del gimnasio principal:

Distribución de Horario Escolar y Asignación de Taquillas

1. Los estudiantes deben mostrar su Tarjeta de Identificación para recibir su horario oficial de clase.
2. Los números de candados y combinaciones se encontrarán en los horarios de los estudiantes. Los estudiantes deben traer su propio candado o comprar uno en la Oficina de Finanzas por \$5.00.

Estación 6 – Centro de Textos: Distribución de Libros de Texto y Chromebook:

1. Los estudiantes deben mostrar su tarjeta de identificación (recogidos en la estación 4) y su horario (de la estación 5) para recibir sus libros.
2. **Por favor noten que solo los estudiantes deben recoger sus propios libros. Los padres no podrán recoger los libros.**
3. **Solamente se permite sacar libros y Chromebooks en este día. NO se aceptarán devoluciones hoy.**

**** ¡Si los estudiantes no pueden asistir a su fecha de Preparación / Orientación para el regreso a la escuela, los libros de texto, los horarios y las tarjetas de identificación están disponibles el primer día de clases a partir de las 6:45 AM! ****

Los formularios para Deportes se deben entregar al entrenador entrenador específico el primer día de práctica. La oficina principal no aceptará formularios para deportes.

Solo los estudiantes pueden recoger libros de texto. Los estudiantes deben tener una tarjeta de identificación de estudiante actual para poder recibir sus libros y horario de clases.

Debe traer lo siguiente a la Orientación:

Para la Estación #1:

Copia impresa del correo electrónico de confirmación (*ejemplo aquí*)

Subject: Student Data Confirmation for: Jane Doe

From: DoNotReply@MVLA.org

To: janedoe@gmail.com

Date: Aug 6, 2018 7:15am]

DATA CONFIRMATION RECEIPT

Thank you for confirming the data for your student: Jane Doe.

Having accurate information greatly helps the school maintain a healthy and safe learning environment.

This email confirms that you have completed the data confirmation process.

Para la Estación 2:

- Recibo de la tienda web de MVHS o
- Documento de Pago Combinado de MVHS
- Traer su candado para la taquilla o
- Compre un candado de la Oficina de Finanzas

Documentos Opcionales:

- Solicitud de Almuerzo
 - Solicitud de Pase de Autobús
- Imprima, complete, y regrese estos documentos a la Oficina de Finanzas. La aprobación requiere de hasta 10 días y se procesa en la Oficina del Distrito.

Para la Estación 4:

- Formulario de pedido de fotos MVHS opcional

Si desea comprar fotos de la escuela, siga las instrucciones en el formulario.

Todos los formularios, aplicaciones y acceso a la tienda web están disponibles en la página de inicio de MVHS

www.mvla.net/mvhs